

OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA per la stipula di un Accordo Quadro con un unico operatore del Servizio di Manutenzione degli automezzi di proprietà della Provincia di Livorno per il periodo di 36 mesi dalla data di stipula, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) della Legge 120/2020 - CIG: Z03325CE88

Spett.le Società

Questa stazione appaltante, a seguito della manifestazione di interesse in risposta all'avviso di cui alla Determinazione n. 282/2021 della Responsabile del Servizio Affari Generali e Provveditorato, invita codesta rispettabile Impresa a partecipare alla procedura negoziata in oggetto secondo le modalità di seguito specificate nella presente lettera di invito, approvata con determinazione n. xxx/2021 insieme ai relativi allegati ed al capitolato prestazionale, pubblicata all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it> e sul sito istituzionale dell'Ente.

L'appalto si svolgerà interamente in modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema di Appalti Telematici della Regione Toscana all'indirizzo URL: <https://start.toscana.it>, **ENTRO LE ORE xx:00 del giorno xx/xx/ 2021.**

1. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE SULL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

La procedura per l'affidamento del servizio è indetta ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito Codice) ed è aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

L'appalto ha per oggetto i servizi di manutenzione delle auto della Provincia di Livorno per n. 36 mesi dalla sottoscrizione del contratto, come meglio specificato nella documentazione di gara.

L'appalto è costituito da un unico lotto in ragione delle caratteristiche del servizio da affidare ed in considerazione del fatto che le prestazioni contrattuali, per ragioni di efficienza e buon funzionamento dell'appalto, devono essere eseguite in modo omogeneo da un unico operatore economico, in quanto strettamente correlate tra loro.

Il valore stimato del presente Accordo quadro ammonta a complessivi **€ 22.050,00** al netto di Iva, **riferito al periodo di n. 36 mesi.**

Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del Codice, il costo della manodopera ammonta ad € 8.820,00 oltre IVA, corrispondente al 40% dell'importo a base di gara.

Si dà atto che non sono presenti oneri da rischi interferenziali.

2. SOGGETTI AMMESSI A GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale prescritti dai successivi articoli.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare

anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice), se non intendono assumere direttamente il servizio, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura gli operatori economici non devono incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e devono essere in possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e/o tecnico-professionale sotto indicati, che dovranno essere dichiarati (per la quota parte di rispettiva competenza) da ciascuno dei partecipanti (concorrente singolo, membro RTI o Consorzio, ecc.).

3.1 REQUISITI GENERALI di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/16: il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. I requisiti generali di partecipazione dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici. In caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario GEIE da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento. In caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2 lettere b) e c) del Codice, i requisiti generali dovranno essere posseduti sia dal consorzio che da tutte le consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

3.2 REQUISITI SPECIALI

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio industria artigianato e agricoltura per l'attività di autoriparazione, con abilitazione alla sezione meccatronica, ai sensi della legge n. 122/1992 ovvero, per operatori esteri, nel corrispondente registro professionale dello stato in cui hanno sede legale (art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016).

- REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Stante la logistica necessaria al tempestivo e funzionale rapporto tra Amministrazione ed Officina, caratteristica del particolare Servizio ed anche per ragioni di economicità conseguenti il modesto valore complessivo dell'affidamento, l'operatore economico deve avere la sede principale o una sede distaccata con i successivi requisiti di capacità tecniche e professionali di cui ai successivi punti sul territorio del Comune di Livorno, ove ha sede principale la Provincia di Livorno ed ove sono in servizio i mezzi oggetto della presente procedura:

- proprietà/locazione finanziaria/noleggio della seguente attrezzatura tecnologica:
 - n. 2 ponti sollevatori e supporti per sostegno durante lo stacco e riattacco dei gruppi, supporti per appoggio e sostegno di parti staccate, attrezzatura per il sollevamento e lo spostamento, cavalletto rotativo per motore, cambio, calettatori, attrezzatura per il sollevamento e lo spostamento idonea ad interventi anche su veicoli industriali;
 - n. 1 kit diagnostico e programmazione centraline, con accesso al servizio di programmazione della casa produttrice di riferimento;
 - numero medio di addetti nel triennio 2018 - 2019 - 2020 pari a 2.

SUBAPPALTO

Ai sensi di quanto indicato all'art. 10 del Capitolato prestazionale, il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare nei limiti del 50% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dalla disciplina derogatoria di cui alla L. n. 108/2021; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

4. COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema Start.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'operatore economico è tenuto a verificare e a tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita funzione "**Richiesta chiarimenti**", nella pagina di dettaglio della presente gara.

Le risposte ai chiarimenti formulati da parte degli operatori economici vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno **entro le ore XX del XXXX**.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come *spam* dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per le informazioni contattare il n. 0810084010 Pubblica Amministrazione Mercato srl o il n. 0286838415/18 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@PA.i-faber.com, I-Faber.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore xx:00 del giorno xx/xx/2021** la seguente documentazione:

- A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti (e relativi sub-punti) **A.1), A.2).**
B) L'OFFERTA ECONOMICA, di cui ai successivi punti **B e B1)**

ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE” recante la forma di partecipazione, i dati generali dell’operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al punto 5 “Modalità di identificazione sul sistema telematico” della presente lettera di invito, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Definire la forma di partecipazione** (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell’Indirizzario fornitori cliccando su “Modifica”;
- **Generare** il documento “*domanda di partecipazione*” accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “*domanda di partecipazione*” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “*domanda di partecipazione*” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda di partecipazione*” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza **di tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell’anno antecedente la data di invio della presente lettera di invito le cariche di cui al comma 3 dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altro tipo di società o consorzio: legale rappresentante, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, soci se:
 - a) in presenza di socio unico persona fisica, occorrerà indicare il riferimento del socio con indicazione che trattasi appunto di socio unico;
 - b) se società con meno di quattro soci occorrerà indicare il socio di maggioranza;
 - c) in caso di due soli soci, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi i nominativi.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nel pdf “domanda di partecipazione” generato automaticamente dal Sistema.

Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione “Modifica” presente al passo 1 della procedura di presentazione dell’offerta.

L’inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione “Modifica anagrafica” presente nella home page.

A.1.1) Nel caso in cui l’operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti):

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell’operatore riunito, la corrispondente “domanda di partecipazione”.

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza **ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.**

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "*domanda di partecipazione*" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;

- per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

N. B: In caso di presentazione di domanda da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito si ricorda che nella documentazione relativa all'offerta i costituenti il raggruppamento devono riportare **l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi**, da indicare nel medesimo documento, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (**Modello A2.2**).

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura.

A1.2) In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, anche:

- **la copia autentica** dell'originale cartaceo, rilasciata da notaio, dell' **ATTO DI COSTITUZIONE** di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. n. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo, da inserire nell'apposito spazio di START.

A1.3) Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia **un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c)** del D.Lgs. 50/2016 deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio,
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema.

Nel caso di consorzio, questo indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

A.2) "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE" e ulteriori modelli (scheda consorziata per consorziata esecutrice: modello A.2.1; dichiarazione RTI/Consorzio: modello A.2.2; dichiarazioni integrative al DGUE: modello A.2.3).

Tutti i concorrenti dovranno rendere le dichiarazioni contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) relative ai requisiti generali richiesti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed al possesso dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura **e le**

dichiarazioni contenute nel modello A.2.4 “Dichiarazioni integrative al DGUE”.

In presenza di provvedimenti penali di cui al comma 1 dell'art. 80, D.Lgs. 50/2016, il concorrente dovrà dimostrare completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

NOTA BENE

In base al regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 che fornisce il modello di formulario per il **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) e al DGUE pubblicato in Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana – Serie generale 174 del 27 luglio 2016**, i concorrenti per partecipare alla presente gara devono presentare il suddetto DGUE che consiste in una autodichiarazione aggiornata dell'operatore economico, che deve accompagnare l'offerta, contenente le seguenti dichiarazioni:

- di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80, D. Lgs. 50/2016;
- di soddisfare i criteri di selezione come definiti dall'art. 83, D. Lgs. 50/2016 e declinati nella presente lettera di invito.

In base al suddetto regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 e alla **circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Direzione generale per la regolazione dei contratti (18 luglio 2016) - “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016”**, e al **Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016 e ulteriori precisazioni, a cui si rinvia integralmente**, è stabilito che:

- l' operatore economico che partecipi per proprio conto e che quindi non faccia affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, deve compilare un solo DGUE;
- l'operatore economico che, pur partecipando per proprio conto, faccia però affidamento sulle capacità di uno o più soggetti, deve presentare unitamente al proprio DGUE anche un DGUE distinto per il soggetto/i interessato/i, scansionando a sistema i rispettivi DGUE (cfr. Parte II, sez. C); ciascun DGUE deve riportare le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati;
- se più operatori economici compartecipano alla presente procedura sotto forma di raggruppamento di qualsiasi genere, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste (cfr. da Parti II a Parte V);
- nel caso di Consorzi, il DGUE deve essere presentato dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1 e comma 2 , D.Lgs. 50/2016, devono essere rese da tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo.

IMPORTANTE: Si veda il **Comunicato del Presidente ANAC del 08.11.2017 che sostituisce il Comunicato del 26 ottobre 2016; ne consegue che l'obbligo di rendere le dichiarazioni di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016, può essere assolto dal legale rappresentante anche avuto riguardo a soggetti terzi muniti di rappresentanza, ivi compresi i cessati, con l'obbligo di indicare i dati identificativi DEI MEDESIMI SOGGETTI PER I QUALI LE DICHIARAZIONI VENGONO RESE.**

Si precisa che per ognuno dei soggetti sopra indicati (ex comma 3 art. 80) e limitatamente al predetto comma 1 e comma 2 dell'art. 80 del Codice, il legale rappresentante può rendere le relative dichiarazioni nel proprio DGUE, sia per sé che per gli altri, firmando egli stesso il DGUE.

In questo caso il legale rappresentante dovrà dichiarare, nel punto A della parte III del DGUE:

“Nella mia qualità di legale rappresentante firmatario del DGUE, rendo le dichiarazioni relative ai motivi di esclusione ex art. 80 comma 1 e comma 2 anche per gli altri soggetti dell'operatore economico che rappresento, tenuti a rilasciare tali dichiarazioni ai sensi del comma 3 del

medesimo art. 80 e precisamente:

Sig.....nella sua qualità di, Sig.....nella sua qualità di”

oppure

dette dichiarazioni potranno essere rese singolarmente dai soggetti sopra indicati, elencati nell’art. 80 comma 3 del Codice, provvedendo gli stessi, alternativamente, con una delle seguenti modalità:

- a) sottoscrivere il DGUE presentato dal legale rappresentante dell’operatore economico concorrente allo scopo di assumere la paternità delle dichiarazioni ivi contenute;**
- b) compilare e sottoscrivere un distinto DGUE, compilando solo la parte afferente all’art. 80 comma 1 del Codice è cioè la “Parte III Motivi di esclusione - sezione A” e la parte afferente all’art.80 comma 2 del Codice e cioè la “ Parte III Motivi di esclusione – sez. D” limitatamente a detto art. 80 comma 2.**

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, o di qualsiasi altra dichiarazione, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L’Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L’Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Nel caso in cui l’operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti):

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell’operatore riunito, la corrispondente “domanda di partecipazione”.

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell’Indirizzario fornitori; di conseguenza **ciascun membro dell’operatore riunito deve iscriversi all’Indirizzario fornitori.**

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nei pdf “domanda di partecipazione” di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione “Modifica anagrafica” presente nella home page;

- per ogni membro dell’operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell’offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione;

- ognuno dei membri dell’operatore riunito dovrà firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell’operatore riunito deve essere inserita nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell’operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell’apposito spazio, da parte dell’operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, anche:

- **la copia autentica** dell’originale cartaceo, rilasciata da notaio, dell’**ATTO DI COSTITUZIONE** di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio, con le prescrizioni di cui all’art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. n. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo, da inserire nell’apposito spazio di START.

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia **un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c)** del D.Lgs. 50/2016 deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio [consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016];
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

A.3) NON SONO RICHIESTE GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO FIDEIUSSORE

In base all'art. 1 comma 4 del D.L. n. 76 del 16/07/2020, conv. L.120/2020, gli operatori economici sono esonerati dall'obbligo della costituzione della garanzia provvisoria e della presentazione dell'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

A.4) NON E' RICHIESTO IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO: in seguito a specifico interpello, l'Agenzia delle Entrate ha chiarito con Risposta n. 7 del 05/01/2021 che la domanda di partecipazione alle procedure negoziate non rientra tra i documenti soggetti ad imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972.

A.5) CONTRIBUTO ANAC

Non è dovuto alcun pagamento.

B) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è generata direttamente dal sistema START ed è espressa in ribasso percentuale rispetto **all'importo a base d'asta pari ad € 22.050,00** espresso con indicazione di due cifre decimali.

B1) Prospetto aggiuntivo offerta economica: dovrà essere compilato tale prospetto presente nella documentazione di gara.

Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 inoltre:

- nell'apposito spazio **"oneri della sicurezza afferenti l'impresa"**, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- nell'apposito spazio **"costo della manodopera"** il costo complessivo del lavoro (comprensivo degli elementi contributivi, degli oneri previdenziali e assistenziali e di altri eventuali oneri) per l'espletamento delle prestazioni.

Per presentare l'offerta economica il soggetto concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on-line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- **Scaricare** sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario **non ancora costituiti**, l'offerta economica:

- deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti o il

- consorzio ordinario di concorrenti;
- deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, i soggetti riuniti conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo**, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

ATTENZIONE: a garanzia della serietà dell'offerta e della sua paternità, la mancanza della sottoscrizione digitale dell'offerta economica comporterà l'esclusione dalla gara, senza possibilità di integrazione.

Sono escluse altresì le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra gara, o offerte al rialzo.

Le offerte pervenute non possono essere ritirate e non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

E' ammesso l'invio entro i termini di scadenza di una seconda offerta sostitutiva della prima.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, salvo verifica di congruità, oppure di non procedere all'aggiudicazione per motivi di opportunità e/o convenienza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

6. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

In tal caso, il Responsabile Unico del Procedimento assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, si procede alla non abilitazione del concorrente alla procedura.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Non risulta sanabile mediante soccorso istruttorio e determina la non abilitazione alla procedura di gara il mancato possesso dei requisiti di partecipazione, ivi compresi i criteri di selezione.

Il soccorso istruttorio potrà essere attivato alle condizioni sopraindicate anche per ulteriori ipotesi non espressamente individuate.

7. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- non abbia inviato, attraverso l'apposita funzione di S.T.A.R.T. "invio della busta", e confermato lo stesso con il tasto "OK" la documentazione richiesta dalla presente lettera di invito, di cui ai punti A), B) del paragrafo 5) entro il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- abbia inserito la documentazione economica di cui al punto B) all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa ;
- non sia in possesso alla data di scadenza della presentazione dell'offerta, delle condizioni e requisiti di partecipazione previsti dai documenti di gara;
- in caso di inutile decorso del termine assegnato di integrazione documentale.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l' OFFERTA ECONOMICA:

- manchi;
- non contenga l'indicazione del ribasso offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia in rialzo rispetto all'importo posto a base di gara;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. non ancora costituiti, l'Offerta economica di cui al punto B): non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

8. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Si precisa che nella presente lettera di invito non è indicata alcuna data per l'apertura delle offerte in quanto , come rilevato dalla consolidata giurisprudenza (tra le altre : TAR Veneto , Sez. III, sent. n. 370, 3 marzo 2018, TAR Campania, sez. I sent. n. 275, 2 febbraio 2018, Consiglio di Stato , Sezione V, 21 novembre 2017 n. 5388, Consiglio di Stato sez III 25 novembre 2016, n. 4990) nella gara telematica non sussiste l'obbligo della seduta pubblica.

A sostegno di tale posizione è stato rilevato che l'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 , il quale contiene la disciplina delle procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione, non contempla alcuna fase pubblica. In tale contesto normativo il principio di pubblicità delle sedute deve essere rapportato non ai canoni storici che hanno guidato l'applicazione dello stesso ma alle specificità che l'evoluzione tecnologica ha consentito di mettere a disposizione con l'utilizzazione delle procedure telematiche , atteso che la piattaforma elettronica assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte , indipendentemente dalla presenza o meno del pubblico, e di ogni operazione compiuta , che viene tracciata dal sistema elettronico senza alcuna possibilità di alterazione.

Nelle gare telematiche è garantita la tracciabilità di tutte le fasi della procedura , nonché l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato per cui non sussiste l'obbligo di svolgimento delle operazioni in seduta pubblica

Il Seggio di gara:

- verifica la correttezza formale delle offerte e della documentazione amministrativa;
- verifica le condizioni (requisiti) di partecipazione di cui alla presente lettera d'invito ed attiva l'eventuale soccorso istruttorio ai sensi dell' art. 83 comma 9 del Codice.

Il Rup con proprio provvedimento dispone:

- l'esclusione dei concorrenti che non abbiano regolarizzato gli elementi o le dichiarazioni omesse, incomplete o irregolari;
- l'ammissione dei concorrenti la cui documentazione amministrativa sia risultata completa e regolare, anche a seguito del procedimento di soccorso istruttorio.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara procede alla apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte economiche ed alla verifica della regolarità del loro contenuto.

Tramite la piattaforma START viene predisposta la graduatoria degli operatori economici offerenti. Ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016, l'Amministrazione richiederà agli operatori economici spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Il RUP formula la proposta di aggiudicazione,

Ai sensi dell'art. 32, comma 8, ultimo capoverso, D. Lgs 50/2016, il Responsabile del Servizio potrà autorizzare l'esecuzione in via d'urgenza della prestazione oggetto del presente appalto.

9. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

Dopo l'approvazione della proposta di aggiudicazione la Stazione Appaltante avvierà le verifiche circa il possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara dall'aggiudicatario.

L'esito sarà tempestivamente comunicato al RUP ai fini dell'efficacia della aggiudicazione.

Qualora dai controlli effettuati sui requisiti di ordine generale, le dichiarazioni rese non risultino corrispondenti al vero e non sia comprovato il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico - professionali, il Responsabile del Servizio provvederà all'esclusione del soggetto dalla procedura, revocandone la proposta di aggiudicazione e alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C, ai fini dell'adozione da parte della stessa di provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Dopo l'aggiudicazione definitiva, la stazione appaltante inviterà l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva secondo le modalità indicate all'art. 10 del *"Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"* approvato con delibera del consiglio provinciale n. 34 del 1/11/2018, consultabile sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente";
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali;
- produrre, nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti, il relativo atto costitutivo, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata con le prescrizioni di cui all'art. 48, comma 13, D.Lgs. 50/2016;
- prestare la polizza assicurativa come da Capitolato speciale d'appalto;
- costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art.103, D.Lgs. 50/2016 (cauzione definitiva).
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento.

L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione definitiva dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice

civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione, ai sensi del comma 4, del suddetto articolo. Ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, alla garanzia si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del medesimo decreto.

10. NORME FINALI

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella presente lettera di invito, presentare una nuova offerta.

La presentazione dell'offerta è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente lettera di invito, nel Capitolato, negli allegati e nello schema di contratto con rinuncia ad ogni eccezione e **comporta automaticamente, senza altro ulteriore adempimento, dichiarazione di responsabilità di avere esaminato tutti atti disponibili posti a base di gara, di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi e di aver giudicato l'appalto remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata.**

In caso di contrasto fra le disposizioni contenute nel capitolato prestazionale e nella presente lettera d'invito sono queste ultime a prevalere sulle prime. Le clausole del decreto legge 31 maggio 2021 n° 77, convertito con modificazioni dalla legge 108/2021, sostituiscono di diritto eventuali prescrizioni difformi contenute nella documentazione di gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione dell'appalto è adottata con determinazione del responsabile del contratto entro 30 giorni dal ricevimento della proposta di aggiudicazione o dalla conclusione del procedimento di verifica dell'anomalia. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione aggiudicatrice.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati dall'Ente ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. n. 196/2003 come modificato dal d.lgs. n. 101/2018.

Le imprese concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 della legge stessa.

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente procedura di gara ed ai sensi della L. n. 241/1990 il responsabile del procedimento è la dott.ssa Paola Meneganti, responsabile del Servizio “Affari Generali Provveditorato e Risorse Tecnologiche – Amministrazione Digitale”.

13. COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016

L'Amministrazione invia le comunicazioni di cui agli artt. 29 e 76, del D.Lgs 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta o strumento analogo solo in caso di partecipazione di operatori esteri.

Il concorrente è tenuto a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata; in assenza di tale comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione da parte dell'Operatore Economico, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

14. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 è consentito l'accesso agli atti della procedura.

L'accesso, ai sensi del comma 2 dell'articolo sopra citato, è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione non efficace;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 50/2016 comma 5 lett. a) del Codice dei Contratti, occorre che il concorrente indichi con dichiarazione motivata e comprovata i dati sottratti dall'accesso.

Quindi:

- è onere del concorrente indicare espressamente e puntualmente i documenti e/o i dati che si vuole sottrarre dall'accesso;
- è onere del concorrente motivare il perché si nega il consenso all'accesso (motivazione che non potrà essere generica, né superficiale);
- è onere del concorrente comprovare con adeguata documentazione quanto sostenuto sopra.

Resta inteso che la mancata indicazione di alcunché, così come una motivazione generica o l'assenza di documentazione comprovante il rifiuto all'accesso, mancanze tali da non consentire alla Stazione Appaltante una valutazione seria degli interessi contrapposti in gioco, considerando che, in linea generale, il diritto di accesso prevale sul diritto alla riservatezza, tutto ciò legittimerà la PA a fornire al richiedente l'accesso ai dati.

Livorno, xx.11.2021

La Responsabile Unica del Procedimento
Dott.ssa Paola Meneganti

Allegati:

- All. A.2) modello DGUE
- All. A.2.1) scheda consorziata
- All. A.2.2) modello dichiarazione RTI – Consorzio
- All. A.2.3) modello ulteriori dichiarazioni
- All. B1) modello dettaglio offerta economica