

REP.N.

## PROVINCIA DI LIVORNO

CONTRATTO TRA LA PROVINCIA DI LIVORNO e PROVINCIA DI LIVORNO SVILUPPO S.R.L. per il servizio di raccolta dati a carattere territoriale sul bilanciamento di genere e pari opportunità nel mondo del lavoro, compresa la raccolta e l'ordinamento dei dati e dei documenti presenti nell'archivio di deposito relativi alla competenza pari opportunità al fine di una loro valorizzazione e diffusione, e rendicontazione delle spese di funzionamento inerenti l'uso di locali dell'amministrazione da parte di terzi. Anno 2022, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs.50/2016.

L'anno 2022(duemilaventidue), il giorno XX (xxxxxxx) del mese di maggio in Livorno,  
TRA

la Provincia di Livorno, rappresentata dalla dott.ssa Paola Meneganti, nella sua qualità di Responsabile Apicale del Servizio denominato "Affari Generali, Provveditorato, Risorse tecnologiche – Amministrazione digitale" della Provincia di Livorno (C.F.80011010495), giusta nomina presidenziale effettuata con Decreto Presidenziale n. 121 del 22.10.2021, autorizzata ad impegnare formalmente l'Amministrazione che rappresenta, che nel contesto del presente contratto verrà chiamata per brevità anche "Stazione Appaltante"

E

la Società "Provincia di Livorno Sviluppo S.r.l." -  
C.F.01334410493 – con sede in Piazza del Municipio n. 4, Livorno, rappresentata dall'Amministratore Unico Paolo Nanni, residente per la carica presso la sede della Società stessa

## PREMESSO

- che con Determinazione n. .... del Servizio "Affari Generali Provveditorato, Risorse tecnologiche – Amministrazione digitale" veniva affidata alla Società Provincia di Livorno Sviluppo s.r.l. la realizzazione dei seguenti servizi:

- Raccolta dei dati relativi ai monitoraggi periodici delle spese di funzionamento del Servizio Affari Generali, Provveditorato e Risorse tecnologiche – Amministrazione digitale e degli altri Servizi dell'Ente interessati a tale attività (a titolo esemplificativo: Servizio Tutela ed Efficientamento del patrimonio e del territorio, Servizio Cultura, Museo, Reti scolastiche, Patrimonio, Espropri...);
- Organizzazione dei dati raccolti e compilazione del modello di rendicontazione, completa degli allegati necessari alla dimostrazione delle spese sostenute dall'Ente;
- Proposta di rendicontazione per l'annualità 2021 da presentare al Servizio Affari Generali, Provveditorato e Risorse tecnologiche – Amministrazione digitale o per la richiesta di rimborso ai soggetti;
- Raccolta dati a carattere territoriale sul bilanciamento di genere e pari opportunità nel mondo del lavoro;

- Realizzazione di uno o più report che andranno a formare una appendice/parte integrante all'aggiornamento del bilancio di genere che verrà messo in opera dall'Ente;
- Raccolta e ordinamento dei dati e dei documenti presenti nell'archivio di deposito relativi alla competenza pari opportunità, al fine di una loro valorizzazione e diffusione;
- Suddivisione del predetto materiale in buste d'archivio diversificate per argomento, in modo da poter essere utilizzato a scopi di studio e ricerca;
- Redazione di elenchi di consistenza di tale materiale, suddivisi per estremi cronologici e argomento trattato;

per un importo complessivo di € 30.000,00 al lordo dell'I.V.A.;

- che Provincia di Livorno Sviluppo srl società in house della Provincia di Livorno iscritta nell'apposito elenco Anac in data 9/9/2019 ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 50/2016;

- che dovendosi far risultare quanto sopra in valida e regolare forma, con la presente scrittura si conviene e si

## STIPULA

quanto segue:

### **Articolo 1 – Oggetto del contratto**

Il presente contratto ha per oggetto il conferimento dell'incarico alla Società Provincia di Livorno Sviluppo della realizzazione dei seguenti servizi:

- Raccolta dei dati relativi ai monitoraggi periodici delle spese di funzionamento del Servizio Affari Generali, Provveditorato e Risorse tecnologiche – Amministrazione digitale e degli altri Servizi dell'Ente interessati a tale attività (a titolo esemplificativo: Servizio Tutela ed Efficientamento del patrimonio e del territorio, Servizio Cultura, Museo, Reti scolastiche, Patrimonio, Espropri...);
- Organizzazione dei dati raccolti e compilazione del modello di rendicontazione, completa degli allegati necessari alla dimostrazione delle spese sostenute dall'Ente;
- Proposta di rendicontazione per l'annualità 2021 da presentare al Servizio Affari Generali, Provveditorato e Risorse tecnologiche – Amministrazione digitale o per la richiesta di rimborso ai soggetti;
- Raccolta dati a carattere territoriale sul bilanciamento di genere e pari opportunità nel mondo del lavoro;
- Realizzazione di uno o più report che andranno a formare una appendice/parte integrante all'aggiornamento del bilancio di genere che verrà messo in opera dall'Ente;
- Raccolta e ordinamento dei dati e dei documenti presenti nell'archivio di deposito relativi alla competenza pari opportunità, al fine di una loro valorizzazione e diffusione;
- Suddivisione del predetto materiale in buste d'archivio diversificate per argomento, in modo da poter essere utilizzato a scopi di studio e ricerca;
- Redazione di elenchi di consistenza di tale materiale, suddivisi per estremi cronologici e argomento trattato.

### **Articolo 2 - Soggetto attuatore**

La Società Provincia di Livorno Sviluppo (d'ora in poi denominato "soggetto attuatore") si impegna a svolgere le attività come descritto nel progetto approvato dall'Amministrazione Provinciale di Livorno, avvalendosi di personale in possesso delle caratteristiche professionali specifiche richieste dalla natura dell'incarico. Per la realizzazione del servizio il soggetto attuatore impiegherà personale esperto per la durata dell'intero servizio. La Provincia di Livorno resta comunque estranea ai rapporti a qualunque titolo instaurati dal soggetto attuatore con terzi nello svolgimento e per le necessità del progetto, ed esente da qualunque pretesa al riguardo.

Il soggetto attuatore si impegna a rispettare la normativa fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nella realizzazione del progetto; garantisce inoltre che le strutture e le attrezzature, sia proprie che di terzi, messe a disposizione per lo svolgimento delle azioni, rispondano ai requisiti richiesti dalle vigenti normative in materia di idoneità e sicurezza.

### **Articolo 3 - Durata del contratto**

Il presente contratto ha la validità per l'anno 2022.

### **Articolo 4 – Azioni sulla sicurezza**

Il soggetto attuatore darà comunicazione dell'avvio di ciascuna attività all'Amministrazione provinciale di Livorno con almeno 5 giorni di anticipo, consegnando la documentazione relativa.

### **Articolo 5 – Coordinamento e gestione**

Per la gestione del progetto il soggetto attuatore individua nella persona della dott.ssa Maria Giovanna Lotti la responsabile della programmazione concordata, delle procedure di attuazione della stessa, dei rapporti con i responsabili dei Servizi interessati. L'Amministrazione Provinciale di Livorno nomina responsabile per il Servizio Affari Generali, Provveditorato, Risorse tecnologiche – Amministrazione digitale la dott.ssa Paola Meneganti.

### **Articolo 6 – Costi e modalità di pagamento**

Le attività oggetto del presente contratto, relative al periodo individuato, sono finanziate dalla Provincia di Livorno con apposito stanziamento sul proprio bilancio, corrispondente a € 30.000,00 IVA inclusa (€ 24.590,16 oltre IVA 22%), per l'anno 2022. Tale importo sarà accreditato sul conto corrente bancario n.49754.63 cod. IBAN IT60R0103013900000004975463 intestato a PROVINCIA DI LIVORNO SVILUPPO SRL presso Banca Monte dei Paschi di Siena Filiale di Livorno indirizzo Via Cairoli, 41 (conto dedicato in via non esclusiva alla riscossione delle somme derivanti dalla realizzazione del servizio in questione (Normativa antimafia ex Legge n.136/10). La predetta somma verrà erogata nel seguente modo:

- Il 40% (€ 12.000,00 IVA compresa) entro un mese dalla firma del contratto previa verifica della programmazione delle attività ed avvio delle stesse e previa presentazione di fattura o documento fiscale equipollente;
- il restante 60%(€ 18.000,00 IVA compresa) al termine delle attività previa presentazione di fattura o documento fiscale equipollente e di relativa relazione sulle azioni svolte con riepilogo delle attività effettivamente realizzate, la quale dovrà essere approvata dal Servizio Affari Generali, Provveditorato, Risorse tecnologiche – Amministrazione digitale. Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità contributiva del soggetto affidatario (DURC).

### **Articolo 7 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, Provincia Livorno Sviluppo srl si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **Articolo 8 - Verifiche in itinere**

L'Amministrazione effettuerà ispezioni e controlli sull'esecuzione delle prestazioni previste, al fine di verificare che i servizi forniti vengano svolti conformemente alle specifiche ed agli obiettivi richiesti e che siano stati rispettati i tempi e le modalità di esecuzione concordati, e quindi la corretta utilizzazione dei fondi assegnati.

#### **Articolo 9 - Modifiche**

Qualsiasi integrazione o modifica del presente contratto dovrà essere effettuata per iscritto e concordemente accettata dalle parti.

#### **Articolo 10 - Sospensione, risoluzione del contratto e penali dell'affidamento**

Il soggetto attuatore si impegna a rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale di cui, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta di conoscerne il contenuto.

In caso di inosservanza degli impegni sottoscritti l'Amministrazione può disporre la sospensione delle attività, qualora essa ravvisi l'esistenza di impedimenti dovuti a cause di forza maggiore, richiamando il soggetto attuatore a sanare le irregolarità riscontrate. Decorso inutilmente il termine assegnato nella diffida e nella comunicazione di sospensione di cui sopra, senza che siano eliminate le irregolarità contestate o siano pervenute controdeduzioni scritte, si procederà alla risoluzione del contratto.

#### **Articolo 11 – Trattamento dati personali**

La Provincia di Livorno dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui agli artt.15 ess. Del Regolamento UE 679/2016. Il titolare del trattamento è la Provincia di Livorno; mail: [privacygdpr@provincia.livorno.it](mailto:privacygdpr@provincia.livorno.it).

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito [www.provincia.livorno.it](http://www.provincia.livorno.it), accedendo alla sezione Privacy della Provincia di Livorno <http://www.provincia.livorno.it/menu/menuhomesinistra/info-e-servizi/privacy/>.

#### **Articolo 12 - Domicilio**

Per tutte le comunicazioni e/o notificazioni previste dal presente contratto e/o comunque si rendessero necessarie in connessione con il medesimo, sia in sede amministrativa che in sede contenziosa, il soggetto attuatore elegge domicilio presso la sede legale sopra indicata. Eventuali variazioni del domicilio eletto, non preventivamente comunicate alla Provincia, a mezzo raccomandata o PEC, non saranno opponibili alla Provincia anche se diversamente conosciute.

### **Articolo 13 – Norma di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia alla normativa vigente in ambito comunitario, nazionale e regionale, nonché ai principi di diritto amministrativo-contabile.

### **Articolo 14 – Foro competente**

Per ogni controversia che dovesse insorgere in riferimento al presente contratto è competente il Foro di Livorno.

### **Articolo 15 – Codice di comportamento**

Provincia di Livorno Sviluppo SRL dichiara di essere a conoscenza che il rapporto di cui al presente contratto si risolverà di diritto ed in forza di apposita comunicazione dell'Amministrazione Provinciale di Livorno, nell'ipotesi di violazione da parte della stessa agli obblighi derivanti dal D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) ai sensi dell'art. 2 comma 3, ultimo periodo e dal vigente Codice di comportamento (interno) adottato dall'Amministrazione Provinciale.

### **Articolo 16 — Attestazione**

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del decreto Legislativo n. 165/2001, introdotto dall'art. 1 c.42 della Legge 190/2012, Provincia di Livorno Sviluppo srl, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

### **Articolo 17 - Spese contrattuali**

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del presente contratto sono a carico del Soggetto attuatore. Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso, con spese a carico del richiedente. L'imposta di bollo è assolta mediante versamento con modello F23 per il contratto originale e per la copia cartacea da conservare presso il competente Ufficio.

Il presente contratto è formato da n. X (xxx) pagine a video.

Il presente contratto viene stipulato in modalità elettronica conformemente a quanto disposto dall'art.32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici e delle Concessioni D. Lgs. N. 50/2016.

Provincia di Livorno

La Responsabile del Servizio "Affari Generali, Provveditorato, Risorse tecnologiche-  
Amministrazione digitale

Dott.ssa Paola Meneganti (firmato digitalmente)

Provincia di Livorno Sviluppo S.r.l.

L'amministratore unico

Dott. Paolo Nanni (firmato digitalmente)