



PROVINCIA DI LIVORNO

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE COORD. AMM. PROCESSI TECNICI

DETERMINAZIONE N. 100 / 2021

OGGETTO: PIANIFICAZIONE STRAORDINARIA E TRANSITORIA CONSEGUENTE L'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19 PER LA COLLOCAZIONE DI CLASSI DELL'ISS CAPPELLINI IN SEDE PROVVISORIA - NUOVO IMPEGNO DI SPESA

IL / LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Lelio Franceschi, giusta nomina Presidenziale e contestuale conferimento di incarico di responsabilità di funzione apicale effettuati con Decreto Presidenziale N. 75 del 10.05.2019;

Visti:

- il D.lgs 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.lgs 50 del 18.04.2016 "Nuovo Codice degli Appalti" e ss.mm.ii.;
- il D.lgs 81/2008 in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- il Decreto del Presidente della Provincia N. 97 del 27.06.2016 con il quale è stata approvata la nuova Macrostruttura dell'Ente;
- il Decreto del Presidente n. 102 del 28.07.2020 di Modifica al funzionigramma dell'Ente;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Decreto Presidenziale N. 93 del 17.06.2016;
- l'art. 109 comma 2, del D.lgs 267/2000;
- L'art. 29 del vigente Statuto della Provincia di Livorno, approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 8 del 23 maggio 2016, entrato in vigore il 10 giugno 2016;

Visto il vigente regolamento di contabilità, approvato con Delibera C.P. n. 42 del 13/12/2017 ed in vigore dal 01/01/2018;

Visti altresì,

- la Delibera del Consiglio Provinciale n. 04 del 30.03.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;- il Decreto Presidenziale n. 38 del 31.03.2020 con il quale sono stati approvati il PEG 2020, che affida al sottoscritto, tra gli altri, la gestione delle spese del Cap. 10105042/0 per il raggiungimento degli obiettivi contenuti nel medesimo Pian, ed il Manuale Operativo di Gestione;

- il Decreto Presidenziale N. 53/2020 del 05.05.2020 “2^ variazione al Bilancio di Previsione 2020/2022 per motivi di urgenza”;

Visto l'art. 191 del D.lgs n. 267/2000 che disciplina le regole per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione delle spese;

Dato atto che per il sottoscritto non sussistono condizioni in materia di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 come introdotto dalla L. 190/2012 e ex art. 42 c. 2 e 3 del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii. in quanto il responsabile del procedimento, che è anche il firmatario dell'atto, non si trova in condizioni di conflitto di interesse;

PREMESSO CHE:

- tra i compiti di questa Provincia nell'ambito delle politiche per il diritto allo studio e lotta alla dispersione, è prevista la delega all'esercizio di una serie di competenze in materia di funzionamento e manutenzione degli Istituti Scolastici di pertinenza Provinciale ai sensi della Legge n. 23 del 11 gennaio 1996 “Norme per l'edilizia scolastica”;

- la citata Legge definisce le strutture edilizie “... elemento fondamentale e integrante del sistema scolastico..” e pone quali obiettivi fondanti: garantire a tali strutture uno sviluppo qualitativo e una collocazione sul territorio adeguati alla costante evoluzione delle dinamiche formative, culturali, economiche e sociali (Art. 1 comma 1) ed il soddisfacimento del fabbisogno immediato di aule, riducendo gli indici di carenza delle diverse regioni entro la media nazionale (Art. 1 comma 2);

- in base alla norma citata vengono definite (Art. 3 comma 1) le “Competenze degli Enti locali” che vedono per le province la competenza in merito agli edifici da destinare a sede di istituti e scuole di istruzione secondaria superiore, compresi i licei artistici e gli istituti d'arte, di conservatori di musica, di accademie, di istituti superiori per le industrie artistiche, nonché di convitti e di istituzioni educative statali.

CONSIDERATA la straordinaria necessità ed urgenza di adottare misure tese alla mitigazione della diffusione del contagio da Covid-19 anche negli ambienti scolastici mediante l'individuazione e messa a disposizione delle istituzioni scolastiche anche di nuovi spazi;

PRESO ATTO che l'Amministrazione Provinciale al fine di reperire gli spazi necessari a quanto sopra ha avviato un percorso di confronto e concertazione con tutti gli Istituti Scolastici superiori del territorio, confronto dal quale è emersa l'impossibilità per l'Istituto Superiore Buontalenti Cappellini Orlando di reperire spazi sufficienti a garantire l'indispensabile distanziamento tra gli studenti, in particolar modo per quelli l'indirizzo navale e marittimo (ex ITN Cappellini);

PRESO ATTO che per quanto sopra il Servizio “Cultura, Reti scolastiche, Museo” ed il Servizio “Programmazione, Coordinamento Amm.vo processi tecnici e Patrimonio” hanno operato di concerto per il reperimento di spazi idonei, disponibili in tempi utili e localizzati a non eccessiva distanza dalla sede dell'Istituto Cappellini concretizzando la possibilità di affittare in via straordinaria e temporaneamente (Settembre 2020 – Febbraio 2021) alcuni spazi commerciali siti in località “Porta a mare” di proprietà di “IMMOBILIARE GRANDE DISTRIBUZIONE SOCIETA' DI INVESTIMENTO IMMOBILIARE QUOTATA S.P.A.”, spazi che sono risultati non soltanto gli unici disponibili nell'immediato con le caratteristiche ricercate nell'area cittadina di interesse, ovvero quartieri San Jacopo/Porta a mare, ma che tra l'altro distano dalla sede del Nautico appena 400 m per un percorso a piedi di circa

5 minuti;

VISTA la richiesta del Servizio Patrimonio alla società "IMMOBILIARE GRANDE DISTRIBUZIONE SOCIETA' DI INVESTIMENTO IMMOBILIARE QUOTATA S.P.A." al fine di valutare la disponibilità ad avviare un rapporto di locazione a carattere transitorio per alcuni spazi così come più sopra descritti e ricevuta conferma di disponibilità;

CONSIDERATO CHE, per quanto sopra si è proceduto con gli atti necessari finalizzati all'avvio della locazione a carattere transitorio, per il periodo *1 Settembre 2020 – 28 Febbraio 2021* dei locali commerciali di proprietà di "IMMOBILIARE GRANDE DISTRIBUZIONE SOCIETA' DI INVESTIMENTO IMMOBILIARE QUOTATA S.P.A.", con sede legale in Ravenna (RA), Via Agro Pontino n. 13, e sede operativa in Bologna (BO), Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, n. 13, N. REA RA-88573, Iscritta al Registro delle Imprese di Ravenna, Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00397420399, per un totale di 6 spazi con superficie complessiva di mq 558, per i quali la Società citata ha espresso il preventivo di costo di Euro 6.000,00 mensili oltre IVA;

CONSIDERATO che allo stato attuale l'emergenza epidemiologica non risulta risolta e che lo stato di emergenza sanitaria risulta essere prorogato e che quindi è stato necessario prorogare la locazione degli spazi fino al termine dell'anno scolastico in corso;

RICHIAMATO il decreto del Ministero dell'Interno - Dipartimento Finanza Locale del 13 gennaio 2021 con il quale è stata disposta la proroga al 31 marzo 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 degli Enti Locali, nonché l'art. 163 del D.Lgs. 167/2000 il quale consente, durante l'esercizio provvisorio, di effettuare spese per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente e oggetto di canoni, come nel caso in oggetto;

Dovendosi, dunque, provvedere all'assunzione di idonei impegni di spesa mensili a favore della "IMMOBILIARE GRANDE DISTRIBUZIONE SOCIETA' DI INVESTIMENTO IMMOBILIARE QUOTATA S.P.A."

ACCERTATA la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

DETERMINA

1. di impegnare, a favore della "IMMOBILIARE GRANDE DISTRIBUZIONE SOCIETA' DI INVESTIMENTO IMMOBILIARE QUOTATA S.P.A." la somma necessaria a sostenere il costo dell'affitto dell'immobile per un mese, pari ad € 7.320,00 al capitolo 10105042/0

COFOG 13 servizi generali

MACRO 1030207 utilizzo beni di terzi

2) di comunicare, ai sensi dell'art. 191 -c. 1, del D.Lgs. 267/2000, il presente atto al beneficiario, con avvertenza allo stesso di indicare sulla fattura il numero e la data della Determinazione;

3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Dlgs 50/2016, il contratto sarà stipulato secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

4) di attestare che il pagamento della spesa derivante dall'assunzione del presente impegno avverrà entro il mese di Aprile 2021;

5) di dare atto altresì che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR

entro 60 giorni o straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni ;

6) di dare atto inoltre che con la firma della presente determinazione si attesta l'assenza di conflitto d'interessi come previsto dall'art. 6bis della L. 241/1990 ed introdotto dalla L. 190/2012 art. 1 co. 41;

7) di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni Dirigenziali dell'Ente e nel registro speciale della Segreteria Generale, nonché la conseguente trasmissione alla Ragioneria Generale per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione;

8) di procedere alla pubblicazione di cui all'art. 29 del D.lgs 50/2016, come previsto dal D.lgs 33/2013 e ss.mm. E nel rispetto delle norme sulla privacy

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di sottoscrizione del visto contabile.

Lì, 26/03/2021

IL /LA RESPONSABILE
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE COORD.
AMM. PROCESSI TECNICI
FRANCESCHI LELIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)