



PROVINCIA DI LIVORNO

SETTORE AMM.VO - SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 313 / 2025

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER CURRICULA E COLLOQUI PER L'EVENTUALE CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, C. 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000 NOMINA COMMISSIONE.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Maria Castallo, giusta nomina dirigenziale effettuata con decreto del presidente n. 211 del 19/12/2024 avente ad oggetto "CONFERIMENTO DELL'INCARICO AD INTERIM DI DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO ALLA DOTT.SSA MARIA CASTALLO, SEGRETARIO GENERALE DELL'ENTE";

VISTI

- l'art. 32 dello Statuto provinciale;
- l'art. 7 del Regolamento di organizzazione;
- la legge 241/1990 e s.m.i.;
- il Regolamento sui Procedimenti amministrativi dell'Ente, con particolare riferimento al procedimento num. 9 afferente allo scrivente Servizio e denominato: "Assunzione di personale mediante concorso/selezione pubblica";

VISTI

- la Delibera del Consiglio Provinciale n. 54 del 19/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Presidenziale n° 5 del 14/01/2025 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE P.E.G. 2025 E MANUALE OPERATIVO DI GESTIONE 2025" e ss.mm.ii.;

VISTO il regolamento provinciale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto della Presidente n. 52 del 10/5/2023 con particolare riferimento all'art. 12 e 13, che disciplina gli incarichi dirigenziali;

RICHIAMATO il proprio precedente provvedimento n. 42 del 5/08/2025 con il quale è stata avviata la procedura per la assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente del Settore Amministrativo, mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

ATTESO che occorre procedere alla nomina della Commissione esaminatrice incaricata di

stilare un giudizio sintetico motivato di idoneità/non idoneità, e di svolgere tutti gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura selettiva;

RITENUTO per analogia di far riferimento alla “Disciplina in materia di concorsi e delle altre procedure di assunzione” inserita quale Appendice del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, anche se questa non si applica per la selezione ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

RILEVATO che la procedura di che trattasi, non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina il diritto al posto, né la redazione di una graduatoria finale e che la selezione sarà svolta mediante esame comparativo dei curricula e colloqui con la commissione esaminatrice e eventuale colloquio con la Presidente della Provincia per la successiva nomina e relativa attribuzione di incarico ai sensi degli articoli 110 e 50 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO l’articolo 3 del decreto legge n. 80/2021 che ha modificato l’articolo 28 del Testo Unico sul pubblico impiego, prevedendo che i bandi per l’accesso alla dirigenza pubblica dovranno valutare non solo le nozioni teoriche ma anche “le capacità, attitudini e motivazioni individuali, anche attraverso prove, scritte e orali, finalizzate alla loro osservazione e valutazione comparativa, definite secondo metodologie e standard riconosciuti”. La stessa norma ha previsto, al comma 6, l’emanazione delle linee guida da parte del ministro della Pubblica amministrazione, previo parere della Conferenza Unificata;

VISTO il DM 28/9/2022 con il quale vengono approvate le linee guida, elaborate dalla Scuola Nazionale dell’Amministrazione (Sna), le quali introducono nuovi criteri di selezione ispirati a quelli utilizzati nel settore privato traducendo la nuova normativa sul reclutamento in indicazioni concrete, al fine di assicurare l’omogeneità di operato delle amministrazioni;

RITENUTO, quindi di procedere alla composizione della commissione in modo tale da avere delle professionalità in grado di valutare “le capacità, attitudini e motivazioni individuali”;

DATO ATTO che per quanto riguarda l’esperto in psicologia, stante la natura altamente specialistica dell’attività da svolgere, si ritiene necessario affidare l’attività ad una professionalità altamente specializzata esterna all’amministrazione, la quale dovrà possedere una comprovata competenza ed esperienza nell’intervento richiesto, configurandosi quindi l’attività di componente della commissione di concorso nella tipologia di incarico conferito dall’ente per un’attività di natura infungibile;

RICHIAMATI

- l’art. 7 del D.lgs 165/2001 il quale prevede che “*le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria*”, quando siano coerenti con le esigenze di funzionalità dell’amministrazione conferente e la prestazione abbia natura temporanea;
- il Regolamento per il conferimento degli incarichi esterni dell’ente che all’art. 6 prevede la possibilità di deroghe alla procedura comparativa prevista per il conferimento di incarichi che devono essere adeguatamente motivate e consentite per prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una prestazione episodica e con compenso equiparabile ad un rimborso spese o comunque di

- modesta entità;
- la Circolare PCM – Dipartimento della funzione Pubblica n. 2/2008 in virtù della quale si può prescindere dalla procedura comparativa prevista per le prestazioni occasionali dall'art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in caso di collaborazione meramente occasionale, che si esaurisce in una sola prestazione, caratterizzata da un rapporto di *intuitu personae* che consente il raggiungimento del fine e che comporta, per sua stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese;

RITENUTO individuare i seguenti componenti della Commissione *de qua* quali membri esperti in possesso dei requisiti di professionalità e delle competenze necessarie per la selezione del profilo previsto dal suddetto avviso:

- dott.ssa Maria Castallo, Segretario generale e dirigente del Settore Amministrativo ad interim dell'Ente – Presidente, come previsto dall'art. 15, comma 1 lettera a) del Regolamento Provinciale;
- dott. Roberto Guazzelli, dirigente del [Settore Risorse e Controllo](#) del Comune di Rosignano Marittimo - componente;
- dott.ssa Ilaria Luciano, segretario del Comune di San Vincenzo - componente;
- dott.ssa Elisabetta Cattini, esperta in merito ai sistemi di valutazione in quanto componente di vari Nuclei di Valutazione e/o O.I.V - componente;
- dott.ssa Beatrice Caverni, psicologa del lavoro, esperta in selezione del personale, da nominare quale componente esterno esperto in materia, risultando la stessa possedere i requisiti necessari per svolgere tale incarico come risulta dal curriculum vitae conservato agli atti – libera professionista – componente;

ACQUISITO l'assenso dei suddetti professionisti alla partecipazione alla commissione esaminatrice;

DATO ATTO che è in corso la richiesta dell'autorizzazione ai Comuni di Rosignano Marittimo e di San Vincenzo, per lo svolgimento dell'incarico di membro di commissione, rispettivamente per il dott. Roberto Guazzelli e per la dott.ssa Ilaria Luciano;

RITENUTO altresì individuare la scrivente sig.ra Sabrina Selmi, Area Istruttori, profilo amministrativo, assegnata al Servizio Risorse Umane quale eventuale supporto/segretaria verbalizzante della commissione esaminatrice;

RITENUTO, in analogia con quanto previsto dall'art. 20 della "Disciplina in materia di concorsi e delle altre procedure di assunzione" inserita quale Appendice del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, impegnare le somme necessarie da corrispondere ai componenti della commissione:

- Dott.ssa Maria Castallo a titolo di compenso, quantificato complessivamente in € 990,00 al lordo degli oneri (€ 799,68 al netto degli oneri, pari ad € 190,32) secondo gli importi come quantificati nel suddetto articolo;
- Dott. Roberto Guazzelli a titolo di compenso ed eventuale rimborso delle spese di viaggio e di trasferta, quantificate complessivamente in € 950,00 (di cui €. 900 per compenso ed €. 50 per eventuale rimborso spese) secondo gli importi come quantificati nel suddetto articolo;
- Dott.ssa Ilaria Luciano, a titolo di compenso ed eventuale rimborso delle spese di viaggio e di trasferta, quantificate complessivamente in €

- 950,00 (di cui €. 900 per compenso ed €. 50 per eventuale rimborso spese) secondo gli importi come quantificati nel suddetto articolo;
- dott.ssa Elisabetta Cattini a titolo di compenso ed eventuale rimborso delle spese di viaggio e di trasferta, quantificate complessivamente in € 950,00 (di cui €. 900 per compenso ed €. 50 per eventuale rimborso spese) secondo gli importi come quantificati nel suddetto articolo;
 - dott.ssa Beatrice Caverni, a titolo di compenso ed eventuale rimborso delle spese di viaggio e di trasferta, quantificate complessivamente in € 950,00 (di cui €. 900 per compenso ed €. 50 per eventuale rimborso spese) secondo gli importi come quantificati nel suddetto articolo;
 - sig.ra Sabrina Selmi, a titolo di compenso, quantificato complessivamente in € 810,00, al lordo degli oneri (€ 654,28 al netto degli oneri pari a € 155,72) secondo gli importi come quantificati nel suddetto articolo;

RICHIAMATI i seguenti articoli del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.:

- art. 35, comma 3: *“Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi”, lett. e): “composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali”;*
- art. 35-bis, comma 1 *“Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:”, lett. a), “non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi”;*
- art. 57, comma 05.1 *“Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro”, lett. a) “riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all' articolo 35, comma 3, lettera e); Omissis;*
- art. 57, comma 1 bis: *“L'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni. In caso di inottemperanza alla diffida, la consigliera o il consigliere di parità precedente propone, entro i successivi quindici giorni, ricorso” ... Omissis. “Il mancato invio dell'atto di nomina della commissione di concorso alla consigliera o al consigliere di parità comporta responsabilità del dirigente responsabile del procedimento, da valutare anche al fine del raggiungimento degli obiettivi”;*

DATO ATTO CHE, come previsto dal vigente regolamento dei concorsi dell'ente, in sede di prima riunione ed insediamento della commissione, verranno acquisite dai componenti delle commissioni apposite dichiarazioni, rese ai sensi del DPR 445/2000 e per gli effetti di cui all'art. 76 del medesimo DPR, attestanti la non sussistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interessi, inconferibilità ed esclusione previste per i componenti di commissione dalla richiamata normativa, fermo restando il controllo, ove possibile, dell'ente rispetto a quanto autodichiarato;

RILEVATO che per l'impegno in oggetto non è necessaria l'acquisizione di CIG in quanto non si tratta di appalto di lavoro o di servizio, bensì di impegno di spesa per incarico;

DATO ATTO che la sottoscritta firmataria della presente disposizione rispetto al procedimento in oggetto non si trova in situazione di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990, introdotto dalla legge 190/2012;

ACCERTATA la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione dello stesso viene attestata;

DETERMINA

- 1 di nominare**, la seguente Commissione esaminatrice
 - dott.ssa Maria Castallo, Segretario generale e dirigente ad interim dell'Ente – Presidente;
 - dott. Roberto Guazzelli, dirigente del Settore Risorse e controllo del Comune di Rosignano Marittimo - componente
 - dott.ssa Ilaria Luciano, Segretario del Comune di San Vincenzo - componente;
 - dott.ssa Elisabetta Cattini, esperta in merito ai sistemi di valutazione - componente;
 - dott.ssa Beatrice Caverni, esperta in psicologia del lavoro – componente;

- 2 di dare atto** che ai sensi della vigente normativa, ai dipendenti dell'Ente nominati quali componenti di commissioni esaminatrici di concorso e ai segretari verbalizzanti è dovuto uno specifico compenso per le attività espletate in seno alla commissione, così come ai componenti esterni spettano il compenso e l'eventuale rimborso delle spese di viaggio e di trasferta;

- 3 di impegnare** conseguentemente sul Bilancio del corrente esercizio a favore di:

- personale provinciale 1.453,96 € ;
- dott.ssa Elisabetta Cattini € 950,00, di cui € 900 per compenso ed € 50 per eventuale rimborso spese (codice soggetto 23010);
- dott.ssa Beatrice Caverni € 950,00, di cui € 900 per compenso ed € 50 per eventuale rimborso spese (codice soggetto 17041);
- dott.ssa Ilaria Luciano € 950,00, di cui € 900 per compenso ed € 50 per eventuale rimborso spese (codice soggetto 65843);
- dott. Roberto Guazzelli € 950,00, di cui € 900 per compenso ed € 50 per eventuale rimborso spese (codice soggetto 45971);

sul capitolo **1011020** – Incarichi per Commissioni di concorso, missione 1, programma 0110 Risorse Umane, Cofog 013, V livello 1030210002;

- 4 di dare atto** che gli oneri pari ad € 346,04 da corrispondere in relazione al compenso del personale provinciale trovano già adeguata copertura ai rispettivi capitoli;
- 5 di dare atto** che per le motivazioni di cui in premessa per la prestazione oggetto del presente atto non è necessario acquisire il CIG;

- 6 **di dare atto** che è in corsa la richiesta dell'autorizzazione ai Comuni di Rosignano Marittimo e di San Vincenzo, per lo svolgimento dell'incarico di membro di commissione, rispettivamente per il dott. Roberto Guazzelli e per la dott.ssa Ilaria Luciano;
- 7 **di attestare** che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs.267/2000, il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e regole di finanza pubblica. Si prevede che il pagamento avverrà entro il quarto trimestre del 2025;
- 8 **di dare comunicazione** del presente atto a ciascun componente della Commissione come sopra generalizzato;
- 9 **di dare atto** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 57, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., il presente atto di nomina sarà trasmesso, entro tre giorni dalla sua adozione, alla consigliera o al consigliere di parità regionale;
- 10 **di disporre** per i componenti esterni alla pubblicazione delle informazioni previste dall'art. 15, del D.lgs. 33/2013 sul sito istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione trasparente> Collaboratori e consulenti, nonché in anagrafe delle Prestazioni;
- 11 **di dare comunicazione** della composizione della commissione esaminatrice tramite pubblicazione sul sito della provincia, Sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione "Bandi di concorso" alla pagina web dedicata al concorso di cui all'oggetto;
- 12 **di disporre** la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni e la successiva pubblicazione all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente nel rispetto delle forme di tutela della privacy.

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di sottoscrizione del visto contabile.

Lì, 20/08/2025

IL DIRIGENTE
SETTORE AMM.VO - SERVIZIO RISORSE
UMANE
CASTALLO MARIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)