



PROVINCIA DI LIVORNO

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE PROVINCIA DI LIVORNO

Approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 36/27.09.2019

In vigore dal 1° novembre 2019

INDICE

Articolo 1 - Oggetto del regolamento	3
Articolo 2 - Definizioni e riferimenti.....	3
Articolo 3 - Ambito di operatività	3
Articolo 4 - Convenzione tra SUA ed Enti aderenti	4
Articolo 5 - Compiti della SUA	4
Articolo 6 - Organizzazione e dotazione del personale	4
Articolo 7 - Responsabile Unico del Procedimento	5
Articolo 8 - Tempistica di avvio delle procedure di gara.	5
Articolo 9 - Corrispettivo a carico dei Comuni.....	5
Articolo 10 - Contenzioso	5
Articolo 11 - Disposizioni finali	6

Articolo 1 - Oggetto del regolamento

1. Il presente regolamento disciplina le finalità, i compiti, l'organizzazione ed il funzionamento della Stazione Unica Appaltante istituita dalla Provincia di Livorno con Delibera Consiglio Provinciale n. .. del , in applicazione dell'art. 37 co.4 del Dlgs. 50/2016 s.m.i..

Articolo 2 - Definizioni e riferimenti

1. Ai fini del presente regolamento si assumono le seguenti definizioni:
 - a) la "SUA" è la Stazione Unica Appaltante istituita presso la Provincia di Livorno;
 - b) l'"Ente Aderente" è il Comune non capoluogo di Provincia con popolazione fino a 5000 abitanti che ha aderito alla SUA;
 - c) la "Convenzione" è il disciplinare che regola i rapporti tra la Provincia di Livorno e gli Enti aderenti avente ad oggetto il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. sopra citato;
 - d) il "Regolamento SUA Provincia Livorno" è il presente regolamento denominato "Regolamento per il funzionamento della Stazione Unica Appaltante Provincia di Livorno";
 - e) il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 è il decreto di *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*.
 - f) il D.Lgs. 19 aprile 2017 n.56 è il decreto *"Correttivo del Codice degli appalti D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50"*;
 - g) la legge 14 giugno 2019 n. 55 è la legge di conversione, con modificazioni, del decreto legge 18 aprile 2019 n.32;
 - h) la "Legge 136/2010" è la legge 13.08.2010 n. 136 *"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"*.
 - i) il DPCM 30.06.2011 è il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri con il quale è stata data attuazione all'art.13 della L. 136/2010 per la costituzione delle Stazioni Uniche Appaltanti.

Articolo 3 - Ambito di operatività

1. Alla SUA della Provincia di Livorno è attribuita la competenza in ordine alla gestione delle procedure di individuazione del terzo contraente per gli

affidamenti di lavori pubblici, servizi e forniture di cui al D.Lgs. 50/2016 ss.mm., ad eccezione degli affidamenti diretti.

2. Sono fatte salve le procedure di gara che l'Ente aderente può svolgere autonomamente per legge.

Articolo 4 – Convenzione tra SUA ed Enti aderenti

1. I rapporti tra SUA e Comuni aderenti , nonché i compiti di questi ultimi sono disciplinati da apposita Convenzione, secondo lo schema approvato con Deliberazione del Consiglio provinciale n... del

Articolo 5 - Compiti della SUA

1. La SUA Provincia di Livorno svolge la propria attività nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs.50/2016 s.m.i..

Con riferimento ad ogni singola procedura di affidamento svolge per i Comuni aderenti le seguenti attività:

- riceve dagli Enti aderenti la richiesta di predisposizione degli atti di gara con, allegati alla stessa, i documenti necessari per l'elaborazione del bando/lettera d'invito (progetti , capitolati speciali, schema di contratto ecc) ;
- ne verifica, con l'ausilio del RUP, la completezza e procede alla redazione del bando/lettera d'invito , nonché alla pubblicità prevista per legge, con spese a carico dell'Ente aderente;
- adotta i provvedimenti di ammissione e/o di esclusione;
- redige i verbali di gara e ne cura la trasmissione all'Ente aderente;
- effettua la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara;
- trasmette al RUP del Comune aderente, a seguito l'esito della verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara, il provvedimento di aggiudicazione provvisoria affinché il RUP provveda all'adozione della determinazione di aggiudicazione definitiva , ovvero provvede a segnalare tempestivamente al medesimo RUP l'esito negativo della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico o di idoneità professionale dichiarati in sede di gara e , in caso di difformità , adotta i provvedimenti conseguenti;
- trasmette il fascicolo della procedura di gara all'Ente aderente.

Articolo 6 - Organizzazione e dotazione del personale

1. La SUA Provincia di Livorno è diretta dal Responsabile del Servizio "Gare Contratti Espropri Trasporto Privato" e potrà avvalersi, per lo svolgimento

delle funzioni di Stazione Unica Appaltante, di personale della Provincia e dei Comuni aderenti.

Articolo 7 - Responsabile Unico del Procedimento

1. I Comuni che fanno ricorso alla SUA per affidamento di lavori, servizi o forniture nominano per ciascun affidamento, un Responsabile del procedimento, oltre all'eventuale Direttore dell'esecuzione.
2. Il responsabile unico del procedimento interviene nella fase relativa all'affidamento svolgendo le seguenti attività:
 - acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG) e, quando richiesto , del Codice Unico di Progetto (CUP);
 - realizzazione di tutte le attività previste dal Codice, inerenti la specifica procedura di affidamento, in collaborazione con la SUA;
 - svolgimento delle operazioni di verifica delle offerte anomale, in base ai disposti dell'art. 97 del Codice;
 - svolgimento di tutte le attività imputabili al RUP nell'ambito dell'avvio della procedura di gara, di verifica dei requisiti dell'aggiudicatario e di altri operatori economici in seguito alla avvenuta aggiudicazione ed acquisizione del fascicolo informatico generato mediante il sistema AVCpass;
 - gestione di tutte le attività imputabili al RUP nell'ambito delle procedure informative dei sistemi SIMOG e SITAT-SA.

Articolo 8 - Tempistica di avvio delle procedure di gara.

1. La SUA, di norma , attiva la procedura per l'espletamento della gara entro 40 giorni dal ricevimento della documentazione di cui all'art. 4 della Convenzione.

Articolo 9 - Corrispettivo a carico dei Comuni

1. La SUA svolge le proprie funzioni in favore dei Comuni aderenti , sulla base degli importi indicati nella Convenzione, determinati in misura fissa e graduati in base alla tipologia di procedura e al criterio di aggiudicazione prescelto, fatta salva la quota di un quarto dell'incentivo previsto dall'art. 113, comma 5, del D.L.gs. 50/2016.

Articolo 10 - Contenzioso

1. Eventuali controversie instaurate da soggetti terzi, sotto qualsiasi forma, in particolare i ricorsi amministrativi davanti al T.A.R., saranno gestiti

direttamente dalla Provincia di Livorno per la fase della gara fino all'aggiudicazione compresa, mentre il Comune aderente gestirà le controversie civili relative alla fase di esecuzione del contratto.

Articolo 11 - Disposizioni finali

1. Per tutto quanto non previsto nel presente regolamento si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti.
2. Le norme del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute vincolanti norme statali, regionali e statutarie. In tal caso, in attesa della formale modificazione del presente regolamento, si applica la normativa sovraordinata.