

PROVA N.1

BUSTA N. 2 ESTRATTA

- a) La riforma delle Province (Legge n. 56/2014 c.d. Delrio) ha ridisegnato in profondità l'assetto di questi Enti. Si illustrino i principali contenuti della riforma, sia dal punto di vista dell'identità istituzionale, che delle funzioni.
- b) Le principali forme di affidamento di servizi previste dal Codice dei Contratti: procedure, soglie di spesa, fasi.

BUSTA N. 1 NON ESTRATTA

- a) Dopo aver trattato gli obblighi di trasparenza e pubblicità nella Provincia e la ratio sottesa, ci si soffermi sulla differenza tra le varie tipologie di accesso previste dalla norma, anche nei loro rapporti con la protezione dei dati personali, con riferimenti al quadro legislativo vigente.
- b) I principali strumenti di programmazione strategica e finanziaria della Provincia, con particolare riguardo alla distinzione tra la competenza degli organi tecnici e politici.

BUSTA N. 3 NON ESTRATTA

- a) Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nella Provincia: le motivazioni, i contenuti, le modalità di attuazione, i tempi e i soggetti coinvolti.
- b) I vizi degli atti amministrativi – come evitarli e come affrontarli attraverso buone tecniche di redazione degli atti amministrativi.

PROVA N. 2

BUSTA N. 3 ESTRATTA

Previo riconoscimento dei principali passaggi per la predisposizione e adozione di un Regolamento sul procedimento amministrativo, si formuli uno schema del relativo atto di approvazione.

BUSTA N. 1 NON ESTRATTA

Formulare un'ipotesi di istruttoria del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza provinciale tenendo conto di modalità, tempistiche e principali contenuti.

BUSTA N. 2 NON ESTRATTA

Formulare un provvedimento di impegno di spesa, con durata biennale, teso all'acquisizione sul mercato del servizio di gestione dell'archivio storico e di deposito, per un importo pari a Euro 38.500 IVA esclusa.