



PROVINCIA DI LIVORNO

DECRETO DELLA PRESIDENTE N. 62 / 2024

OGGETTO: PRIMA REVISIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026

LA PRESIDENTE

VISTO l'art. 1 comma 55 e 66 della Legge 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni dei comuni";

VISTI gli artt. 13, 14 e 15 dello Statuto della Provincia di Livorno, relativi alle competenze e funzioni del Presidente della Provincia;

Visto l'art 6 del decreto legge n. 80 del 9/6/2021 convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, avente ad oggetto: "Misure urgenti per il rafforzamento delle capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali alla attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" con il quale viene istituito il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

Visto il DPR 24 giugno 2022, n. 81 avente ad oggetto: "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione";

Visto il decreto del ministro della pubblica amministrazione del 24/6/2022, di concerto con il ministro dell'economia e delle finanze, con il quale viene adottato il Piano "tipo" ed il suo contenuto, e stabilito (art.8) che in caso di differimento il termine è di 30 giorni successivi a approvazione del bilancio (attualmente il 30/4/2023 e quindi il termine del PIAO al 31/05/2023);

Dato atto che il bilancio 2024-2026 è stato approvato deliberazione del Consiglio Provinciale n. 59 del 29/12/2023 e che il PIAO 2024-2026 è stato approvato con decreto del Presidente n. 25 del 31/1/2024 e, che quindi è rispettato il termine di cui sopra;

Visto il proprio decreto presidenziale n. 26 del 6/2/2024 avente ad oggetto: "MODIFICA MACROSTRUTTURA E ASSEGNAZIONE PERSONALE DELL'ENTE";

Ritenuto quindi adeguare la Sezione 2.2. Performance, per inserire un obiettivo anche per il Servizio Edilizia e Impianti e variare i Responsabili dei procedimenti;

Dato l'esito della selezione unica indetta per il profilo Geometra di cui alla disposizione n. 576 del 7/3/2024 dove non ci sono idonei nell'elenco 2;

Data la richiesta pervenuta di mobilità per interscambio di un funzionario amministrativo

specialista giuridico per il Servizio Affare Generali;

Ritenuto opportuno, in relazione alle modifiche dotazionali intervenute ad oggi e alle imminenti consultazioni politiche, di effettuare un adeguamento minimo del Piano teso a garantire la funzionalità essenziale dell'ente, rimandando ad una fase successiva le scelte di più ampio riflesso economico finanziario;

Ritenuto quindi adeguare la Sezione 3.3.4 Piano delle assunzioni prevedendo:

- 1 sostituire il profilo dei 2 addetti di geometra, con 2 tecnici generico con diploma geometra o CAT poiché la selezione per geometri abilitati è andata deserta, con l'intento di formalizzare internamente ai fini comunque dall'acquisizione della abilitazione; la modalità di reclutamento prevista è per interpello;
- 2 non viene più inserito un operatore esperto, perché il nostro dipendente ha rinunciato ad una mobilità e quindi non vi è più necessità;
- 3 non vengono più inseriti i 2 funzionari amministrativi di profilo economico, ed il fabbisogno viene soddisfatto invece con l'inserimento di 2 istruttori amministrativi nel Servizio Ambiente e Concessioni ed il passaggio del funzionario specialista economico matr. 250 dal Settore Tecnico al Servizio Gare e Centrale di Committenza a partire dalla presa di servizio del primo istruttore tecnico; la modalità di reclutamento prevista è per interpello;
- 4 mobilità per interscambio di un funzionario amministrativo specialista giuridico per il Servizio Affare Generali.

Data la partecipazione al programma europeo INTERREG con il progetto: "DSBPGovernance" (2024-2027) finalizzato alla acquisizione di metodologie e best practise sulla formazione delle digital skills dei dipendenti pubblici;

Ritenuto quindi adeguare la 3.4.3 Il Piano della Formazione 2024-2026 inserendo il programma di cui sopra;

Ritenuto di non dover adeguare la spesa del personale in quanto tali inserimenti di personale avvengono senza maggiori oneri per l'ente rispetto a quanto programmato nel precedente PIAO 2024-2026, in quanto le ripercussioni sono solo variazioni di utilizzo all'interno fondo risorse decentrate del personale non dirigenziale all'interno del limite già previsto in sede di precedente PIAO 2024-2026;

Ritenuto, quindi, di non dover richiedere la verifica del rispetto dei limiti di spesa da parte dell'organo di revisione contabile, in quanto rimangono inalterati i livelli di spesa;

Rilevato che l'art. 4 c.5 del CCNL 16/11/2022 del Comparto Funzioni locali disciplinanti le relazioni sindacali e relative materie prevede uno specifico obbligo di sola informativa in materia di fabbisogni di personale;

Dato atto che il presente atto è stato inviato alla RSU ed alle OO.SS. territorialmente competenti via email in data 18/04/2024 rispettando il termine dei 5 giorni previsti dalla normativa;

Ritenuto di demandare alla Responsabile del Servizio Risorse Umane gli adempimenti amministrativi e contabili connessi all'attuazione di quanto stabilito con il presente Decreto;

Assunto che costituisce condizione preliminare per le assunzioni sulla base delle previsioni di cui al Decreto 80/2021 che il PIAO sia pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione;

Ritenuto, quindi, di non dover richiedere un nuovo parere da parte dell'organo di revisione contabile, in quanto rimangono inalterati i livelli di spesa ed i relativi limiti;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali;

DECRETA

1 DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 6 del d.l. 9 giugno 2021, n. 80, convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al DPR n. 81/2022, la prima revisione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, che prevede, tra l'altro, per la Sezione 3.3.4 Piano delle assunzioni, di :

- sostituire il profilo dei 2 addetti di geometra, con 2 tecnici generico con diploma geometra o CAT poiché la selezione per geometri abilitati è andata deserta, con l'intento di formalizzare internamente ai fini comunque dall'acquisizione della abilitazione; la modalità di reclutamento prevista è per interpello;
- non viene più inserito un operatore esperto, perché il nostro dipendente ha rinunciato ad una mobilità e quindi non vi è più necessità;
- non vengono più inseriti i 2 funzionari amministrativi di profilo economico, ed il fabbisogno viene soddisfatto invece con l'inserimento di 2 istruttori amministrativi nel Servizio Ambiente e Concessioni ed il passaggio del funzionario specialista economico matr. 250 dal Settore Tecnico al Servizio Gare e Centrale di Committenza a partire dalla presa di servizio del primo istruttore tecnico; la modalità di reclutamento prevista è per interpello;
- mobilità per interscambio di un funzionario amministrativo specialista giuridico per il Servizio Affari Generali.

2 DI DARE ATTO che le previsioni (incluse le assunzioni) di cui al predetto Piano, rimangono inalterati rispetto alla precedente approvazione e trovano integrale copertura nei relativi stanziamenti del Bilancio 2024-2026;

3 DI DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Risorse Umane di dare corso alle rispettive procedure;

4 DI TRASMETTERE copia del presente Decreto ai Responsabili di Settore e dei Servizi, ai soggetti sindacali e al Dipartimento della Funzione Pubblica;

5 DI PUBBLICARE il presente Piano sul sito istituzionale dell'ente.

Il presente decreto è esecutivo dalla data di sottoscrizione.

Lì, 03/05/2024

LA PRESIDENTE
SCARPELLINI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)