



PROVINCIA DI LIVORNO

DECRETO DELLA PRESIDENTE N. 211 / 2024

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO AD INTERIM DI DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO ALLA DOTT.SSA MARIA CASTALLO, SEGRETARIO GENERALE DELL'ENTE

LA PRESIDENTE

VISTO l'art. 1 comma 55 e 66 della Legge 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni dei comuni";

VISTI gli artt. 13, 14 e 15 dello Statuto della Provincia di Livorno, relativi alle competenze e funzioni del Presidente della Provincia;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Ordinamento Enti Locali), in particolare:

- l'art. 50 che stabilisce che "Il Sindaco ed il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";
- l'art. 107 che individua e stabilisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- l'art. 109, comma 1, che prevede che gli incarichi dirigenziali siano conferiti a tempo determinato con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco ed il Presidente della Provincia

VISTO il Regolamento provinciale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con Decreto della Presidente n. 4 del 4/1/2024, in particolare:

- l'art.12 che prevede che per il conferimento degli incarichi di responsabilità si tiene conto della natura e delle caratteristiche dei progetti/obiettivi da realizzare, delle attitudini e della capacità professionale del singolo dipendente, e che gli incarichi hanno natura fiduciaria, sono conferiti a tempo determinato per una durata non inferiore a tre anni conformemente alle previsioni di legge in materia;
- l'art.13 che prevede che i Dirigenti sono nominati anche a tempo determinato dal Presidente sentito il Segretario Generale con proprio decreto motivato;
- l'art. 16 che prevede che nel caso in cui risulti vacante una o tutte le posizioni dirigenziali, le funzioni di direzione del relativo Settore possono essere attribuite ad

interim, con apposito incarico conferito dal Presidente, al Segretario Generale in via temporanea;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e, in particolare, l'articolo 19 relativo agli incarichi di funzione dirigenziale, in base al quale con l'incarico sono individuati l'oggetto dell'incarico e gli obiettivi da conseguire, con riferimento alle priorità, ai piani e ai programmi definiti dall'organo di vertice nei propri atti di indirizzo ed alle eventuali modifiche degli stessi che intervengano nel corso del rapporto;

DATO ATTO che gli obiettivi da assegnare ai dirigenti, ai sensi dell'art. 19 del D.lgs.165/2001, sono desumibili per ciascun dirigente dalla declinazione dei documenti di programmazione, finanziaria e operativa, annuale e pluriennale (D.U.P., - Bilancio – PEG/PDO - PIAO/Piano della Performance), contenenti gli ulteriori obiettivi di maggior dettaglio operativo, fatte salve specifiche direttive che potranno essere ulteriormente emanate od eventuali aggiornamenti che saranno ritenuti necessari;

VISTO il Decreto del Presidente n. 119/2029 del 29/09/2023 avente per oggetto: **CONFERIMENTO DELL'INCARICO AD INTERIM DI DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO ALLA DOTT.SSA MARIA CASTALLO, SEGRETARIO GENERALE DELL'ENTE A DECORRERE DAL 01/10/2023.**"

VISTO il Decreto del Presidente n. 114/2024 avente per oggetto "SECONDA REVISIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 ", nel quale, fra l'altro, oltre al Piano della Performance, è prevista la estensione del periodo di interim del Segretario quale Dirigente del Settore Amministrativo, al 2025 al fine di garantire una adeguata introduzione del nuovo dirigente del Settore Tecnico;

VISTO il Decreto del Presidente n. 26/2024 del 6/2/2024 avente per oggetto "MODIFICA MACROSTRUTTURA E ASSEGNAZIONE PERSONALE DELL'ENTE." dove:

- nel cui Funzionigramma sono descritte le attività riconducibili al Settore Amministrativo, nel cui testo è definita la gradazione della retribuzione di posizione e nella cui dotazione organica sono definite le risorse umane assegnate;
- nell'all. 4) si prevedono num. due dirigenti: uno tecnico e l'altro amministrativo, entrambi di fascia A;

VISTO il Decreto del Presidente n. 152/2024 del 22/10/2024 avente per oggetto: **CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE TECNICO MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO TRIENNALE AI SENSI DELL'ART. 110, C. 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000, ALL'ING. ILARIA BUTI A DECORRERE DAL 01/11/2024 .**"

VISTA la Delibera del Consiglio Provinciale n. 59 del 29/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 e s.m.i.e Il Decreto Presidenziale n. 7 del 10/01/2024 con cui è stato approvato il PEG 2024 ed il Manuale operativo di gestione 2024 e s.m.i. con i quali vengono definite le risorse economiche assegnate;

RITENUTO opportuno attribuire internamente un incarico dirigenziale per il settore amministrativo ad interim ad una persona di elevata professionalità, di comprovata esperienza e conoscenza dell'Ente individuata nel Segretario Generale dott.ssa Maria Castallo;

RITENUTO quindi avvalersi delle competenze del Segretario Generale dott.ssa Maria Castallo quale incaricata ad interim di dirigente del settore amministrativo fino alla scadenza del suo incarico come Segretario Provinciale e comunque non oltre il 31-12-2025 salvo proroga;

VISTO il CCNL RELATIVO AL PERSONALE DELL'AREA DELLE FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019 - 2021 siglato in data 16/7/2024, sulla base di una ipotesi contrattuale firmata in data 11/12/2023 ed in particolare:

- l'art. 64 "Incarichi ad Interim" che rende possibile la retribuzione al segretario incaricato di funzioni dirigenziali ad interim ;
- l'art. 2 "Durata, decorrenza, tempi e procedure di applicazione del contratto" che rende efficace la disposizione di cui sopra dal giorno successivo alla stipulazione;

VISTO l'art. Art. 8 - Incarichi ad interim. del Contratto Integrativo decentrato dei dirigenti siglato in data 15/4/2024 in essere, che stabilisce la percentuale del 30%, applicabile anche al Segretario generale sulla base dello stesso art.1 del medesimo CCDI;

VISTA la determina num. 283 del 29/10/2024 avente ad oggetto:"DISCIPLINA DELLE RISORSE DECENTRATE" - COSTITUZIONE FONDO ANNO 2024. VERIFICA LIMITE TRATTAMENTO ACCESSORIO 2024";

RITENUTO quindi procedere ad attribuire una retribuzione di posizione pari al 30% del valore definito per la fascia A ossia euro 12.426,30 annuo, oltre alla retribuzione di risultato, oneri riflessi ed irap a partire dal 17/7/2024;

CONSIDERATO che tali oneri trovano copertura nei capitoli del bilancio 2024-2026 già impegnati a favore del Personale Provinciale;

SENTITA l'interessata;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali;

DECRETA

- 1 **di conferire l'incarico di dirigente ad interim del Settore Amministrativo**, per le motivazioni di cui in premessa, richiamate integralmente, al Segretario Generale dott.ssa Maria Castallo;
- 2 **di attribuire il suddetto incarico a far data dalla sottoscrizione del presente atto**, fino alla scadenza del suo incarico come Segretario Provinciale e comunque non oltre il 31-12-2025 salvo proroga;
- 3 **di dare atto** che il conferimento comporta l'attribuzione di una retribuzione di posizione pari al 30% del valore definito per la fascia A ossia euro 12.426,30 annuo, oltre alla retribuzione di risultato a partire dal 17/7/2024;
- 4 **di dare atto** che i compensi relativi alla retribuzione di posizione e di risultato,

comprensivi di oneri riflessi ed irap trovano copertura nei capitoli del bilancio 2024-2026 già impegnati a favore del Personale Provinciale;

- 5 **di dare atto** che gli obiettivi di PEG e di Performance, nonché le risorse umane ed economiche assegnate alla dott.ssa Maria Castallo sono quelli risultanti dagli atti in premessa;
- 6 **di dare atto** che è la dott.ssa Maria Castallo è anche datore di lavoro ex D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., e responsabile del trattamento dei dati personali secondo la vigente normativa in merito per le banche dati di competenza del settore diretto;
- 7 **di confermare** il contenuto del Decreto del Presidente n. 19/2024 del 24/01/2024, individuando il sostituto nella Ing. Ilaria Buti;
- 8 **di comunicare** l'adozione del presente atto all'interessata, ai Responsabili di Servizio e alle OO.SS.;
- 9 **di dare atto** che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Il presente decreto è esecutivo dalla data di sottoscrizione.

Lì, 19/12/2024

LA PRESIDENTE
SCARPELLINI SANDRA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



PROVINCIA DI LIVORNO

SETTORE AMM.VO - SERVIZIO RISORSE UMANE

PARERE TECNICO ISTRUTTORIO

Allegato al decreto della Presidente avente per oggetto: CONFERIMENTO DELL'INCARICO AD INTERIM DI DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO ALLA DOTT.SSA MARIA CASTALLO, SEGRETARIO GENERALE DELL'ENTE

Vista la proposta di decreto in oggetto, si esprime parere tecnico istruttorio *FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto.

Lì, 19/12/2024

RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SETTORE AMM.VO - SERVIZIO RISORSE
UMANE
SIMONTI CLAUDIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



PROVINCIA DI LIVORNO

SETTORE AMM.VO - SERVIZIO RISORSE UMANE

PARERE DEL DIRIGENTE

Allegato al decreto del Presidente avente per oggetto: CONFERIMENTO DELL'INCARICO AD INTERIM DI DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO ALLA DOTT.SSA MARIA CASTALLO, SEGRETARIO GENERALE DELL'ENTE

Vista la proposta di decreto in oggetto, si esprime parere *FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 – comma 1 del Testo Unico degli Enti Locali n. 267/18.08.2000.

Lì, 19/12/2024

IL DIRIGENTE
CASTALLO MARIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



PROVINCIA DI LIVORNO

SETTORE AMMINISTRATIVO - SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE

PARERE CONTABILE

Allegato al decreto della Presidente avente per oggetto: CONFERIMENTO DELL'INCARICO AD INTERIM DI DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO ALLA DOTT.SSA MARIA CASTALLO, SEGRETARIO GENERALE DELL'ENTE

Vista la proposta di decreto in oggetto, si esprime parere *FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 – comma 1 del Testo Unico degli Enti Locali n. 267 del 18.08.2000.

Lì, 19/12/2024

Il Delegato
RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
BORRINI CRISTINA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



PROVINCIA DI LIVORNO

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Decreto Presidenziale n. 211 del 19/12/2024

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO AD INTERIM DI DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO ALLA DOTT.SSA MARIA CASTALLO, SEGRETARIO GENERALE DELL'ENTE

Si dichiara che il presente decreto – esecutivo alla data della relativa sottoscrizione – è stato pubblicato all'Albo Pretorio Informatico della Provincia di Livorno a partire dal 19/12/2024 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del Testo Unico degli Enti Locali n. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18.06.2009.

Li, 07/01/2025

IL SEGRETARIO GENERALE
CASTALLO MARIA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)